

ANNEXE IV FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE AU POSTE DU CONSEIL DE DIRECTION OU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Postes au conseil d'administration			
Cocher la case pour le poste auquel vous posez votre candidature (✓)			
Adaptation scolaire (EHDA) [1]		Primaire (1 CSSFL/1 CSSKR) [2]	
Éducation des adultes [1]		Secondaire (1 CSSFL/1 CSSKR) [2]	
Formation professionnelle [1]		Spécialiste [1]	
Préscolaire [1]			
Présidence		Trésorerie	

*Toute enseignante ou tout enseignant **membre** du Syndicat peut se présenter aux postes de responsable de secteur s'ils exercent leurs fonctions dans le secteur où elle ou il désire poser leur candidature (voir le document des Statuts et règlements du Syndicat de l'enseignement du Grand-Portage (CSQ) affiché dans tous les établissements scolaires).*

Je	et moi
(Nom de la personne qui propose en majuscules)	(Nom de la personne qui appuie en majuscules)

Signature

Signature

Proposons :

(Nom de la ou du candidat)

CONSENTEMENT DE LA PERSONNE CANDIDATE

J'accepte ma mise en nomination et, si je suis élue ou élu, j'accepte d'accomplir ma fonction comme elle est prévue dans les Statuts et règlements du Syndicat de l'enseignement du Grand-Portage (CSQ).

Date	Nom en lettres majuscules
Adresse complète de la ou du candidat	
N° de téléphone	Signature

N.B. Ce formulaire dûment rempli doit être remis au SEGP (CSQ) en le faisant parvenir **avant le 4 septembre 2026, 16 h 30** par courrier à l'attention de Lucie Tardif, adjointe administrative, Édifice Monique-Fitz-Back, 321, rue Fraserville, Rivière-du-Loup, Québec, G5R 5M7 ou par courriel : lucie.tardif@segp.ca.

Selon les Statuts et règlements du SEGP (CSQ), article 69, 4., la personne candidate doit s'assurer que son formulaire est parvenu au siège social du Syndicat avant la fin de la période de mise en candidature.

À REMPLIR PAR LE SEGP (CSQ) :

Date _____ heure de remise du formulaire de mise en candidature _____ par : _____ (Initiales)