

# Demande de choix du champ lors de l'inscription sur la liste de priorité d'emploi

---

Cette demande doit être soumise avant le 1<sup>er</sup> juin chaque année

---

Date : \_\_\_\_\_

Direction du service des ressources humaines  
Centre de services scolaire du Fleuve-et-des-Lacs  
14, rue Vieux-Chemin  
Témiscouata-sur-le-Lac, QC, G0L 1E0  
Adresse courriel : [rhumaines@cssfl.gouv.qc.ca](mailto:rhumaines@cssfl.gouv.qc.ca)

## **Objet : Choix du champ 5-1.14 (1) A)**

Madame,  
Monsieur,

Conformément à la clause 5-1.14 de l'entente locale actuelle, je désire comme champ prioritaire le champ \_\_\_\_\_ pour mon inscription sur la liste de priorité d'emploi du Centre de services scolaire du Fleuve-et-des-Lacs.

De plus,

- Je choisis comme deuxième champ le champ \_\_\_\_\_
- Je ne choisis pas de deuxième champ

Espérant le tout conforme, veuillez agréer, mes salutations distinguées.

\_\_\_\_\_  
Signature

Prénom et nom : \_\_\_\_\_

Matricule : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_