

# Demande de prolongation d'une retraite progressive

Cette demande doit être soumise au moins 6 mois avant la fin de l'entente.

---

Date : \_\_\_\_\_

Centre de services scolaire de Kamouraska-Rivière-du-Loup  
Direction du Service des ressources humaines  
464, rue Lafontaine, CP 910  
Rivière-du-Loup, Québec G5R 3Z5  
Courriel : [reshum@csskamloup.gouv.qc.ca](mailto:reshum@csskamloup.gouv.qc.ca)

## **Objet : Demande de prolongation d'une retraite progressive (5-21.00 et annexe 66)**

Madame, Monsieur,

Conformément à la convention, je désirerais prolonger ma retraite progressive pour les \_\_\_\_\_ (choix de 1 à 5) prochaines années scolaires.

Sous réserve d'une modification ultérieure à notre convenance commune, je désirerais que le temps travaillé soit équivalent au pourcentage suivant :

Pour l'année scolaire \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ %  
Pour l'année scolaire \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ %  
Pour l'année scolaire \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ %  
Pour l'année scolaire \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ %  
Pour l'année scolaire \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ %

Précision concernant la réduction du temps travaillé : \_\_\_\_\_

Je vous prierais donc de prendre les dispositions nécessaires pour que je puisse bénéficier de cette mesure durant les années ci-haut mentionnées.

Espérant le tout à votre convenance, recevez mes meilleures salutations.

\_\_\_\_\_  
Signature

Prénom et nom : \_\_\_\_\_

Matricule : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

N. B. : Le temps travaillé ne doit pas être inférieur à 40% de la semaine régulière de travail ou de son équivalent sur une année scolaire.

La durée totale de la retraite progressive ne peut pas excéder 7 ans.