

Date : \_\_\_\_\_

CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE \_\_\_\_\_

ADRESSE \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

À L'ATTENTION DE \_\_\_\_\_

RESPONSABLE DES RESSOURCES HUMAINES.

**Objet :** Avis de changement d'option en vertu de la clause 5-13.27 i)

Madame ou Monsieur,

La présente a pour but de vous signifier mon intention de changer d'option durant la prolongation de mon congé de (choisir entre *maternité*, *paternité* ou *adoption*) \_\_\_\_\_.

Je bénéficie présentement de l'option (choisir entre *b*), *d*) ou *e*) de la clause 5-13.27) et, conformément à la clause 5-13.27 i), je désire changer d'option pour l'année prochaine.

Cette nouvelle option sera (choisir entre *b*), *d*) ou *e*) et précisez votre changement) \_\_\_\_\_.

Recevez mes salutations distinguées.

\_\_\_\_\_  
Signature

Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

P.-S. Cet avis doit parvenir au Centre de services scolaire avant le 7 juin qui précède l'année où votre nouvelle option doit entrer en vigueur.

c.c. SEGP (CSQ), 321 rue Fraserville, Rivière-du-Loup QC G5R 5M7 (par courrier, courriel ou télécopieur au 418-867-8365).